**潍坊学院举办学术会议申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学科或专业 | |  | | | | | | 联系人 | |  | | 电话 | |  |
| 会议名称 | | | |  | | | | | | | | | | |
| 会议地点 |  | | | | 拟举办时间 | |  | | 会议级别 | | | |  | |
| 会议总人数： | | | | | | 国内代表人数： | | | | | 国外代表人数：  国别： | | | |
| 会议召开的理由及目的： | | | | | | | | | | | | | | |
| 会议内容： | | | | | | | | | | | | | | |
| 会议经费来源及预算 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 会议主办（批准）单位 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 会议筹备  委员会（组） | | | 负责人：  成员： | | | | | | | | | | | |
| 举办单位意见 | | | 负责人签名： （盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 科研处意见 | | | 处长签名： (盖章): 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 分管校长意见 | | | 分管校长（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |

举办单位： 年 月 日

说明：本表格用A4纸打印，一式一份。